



**UNIVERSITÀ
DI TRENTO**

**Procedura aperta per la fornitura di gadget e per la
concessione del merchandising per l'Ateneo**

Gara telematica n. 97478

CIG 8616012E04

CAPITOLATO PRESTAZIONALE_rev.1



DEFINIZIONI

Aggiudicatario	Il Concorrente primo classificato nella graduatoria di valutazione delle Offerte ratificata da UniTrento.
Appaltatore	Il soggetto vincitore della Gara, con il quale UniTrento firmerà il Contratto.
AVCPass	Banca dati nazionale istituita presso l'A.N.A.C. per la verifica del possesso dei requisiti generali e speciali per la partecipazione alla Gara.
Capitolato Prestazionale	Il presente documento che definisce le caratteristiche tecniche della Fornitura e del Merchandising
Capitolato Speciale	Il documento contenente le condizioni generali del Contratto che sarà stipulato fra UniTrento e l'Aggiudicatario.
Concorrente	Ciascuno dei soggetti, siano essi in forma singola o raggruppata, che presenteranno Offerta per la Gara.
Contratto	Il contratto di appalto che sarà stipulato fra UniTrento e l'Aggiudicatario.
Direttore dell'esecuzione del Contratto	La persona fisica, all'uopo indicata da UniTrento, con il compito di gestione del rapporto contrattuale con l'Appaltatore.
Disciplinare di gara	Il documento che fornisce ai Concorrenti le informazioni necessarie alla preparazione e presentazione dell'Offerta, nonché i criteri di valutazione e di aggiudicazione.
Documenti di Gara	I seguenti documenti: Bando di Gara, Disciplinare di Gara, Capitolato Speciale, Capitolato Prestazionale e loro allegati, che nel loro insieme forniscono ai Concorrenti i criteri di ammissione alla Gara, le informazioni necessarie alla preparazione e



	presentazione dell'Offerta, i criteri di valutazione delle offerte e di scelta dell'Aggiudicatario.
Fornitura	Fornitura di gadget
Mandatario	Per i Concorrenti raggruppati o raggruppandi, il componente che assume il ruolo di capofila del gruppo costituito o costituendo.
Merchandising	Concessione del merchandising di Ateneo
Offerta	L'offerta tecnica ed economica che ciascun Concorrente deve presentare per partecipare alla Gara.
Responsabile dell'Appaltatore	La persona fisica indicata dall'Appaltatore per la gestione del Contratto con funzioni di coordinamento e di garanzia al buon funzionamento della Fornitura.
Responsabile del procedimento	Dott.ssa Alessandra Montresor
Responsabile del procedimento di gara	Dott. Alex Pellacani, pec: ateneo@pec.unitn.it .
Sito web	Sito web o ambiente di vendita online per il merchandising
UniTrento	L'Università degli Studi di Trento.



PREMESSA

Con il piano di Comunicazione 2020-2022 l'Ateneo ha posto particolare attenzione alla **valorizzazione del proprio brand** e allo sviluppo della dimensione del public engagement.

Consapevole che il marchio dell'Università di Trento è veicolo fondamentale del brand e su di esso si fonda una parte importante della riconoscibilità dell'istituzione, l'Ateneo ha avviato un **processo di rivisitazione del marchio** orientandosi ad un alleggerimento delle linee del sigillo e ad una percezione più immediata della denominazione istituzionale, ferme restando le linee di continuità storiche ritenute perno dell'identità dell'Ateneo stesso.

A valle di questa attività, l'Ateneo intende ora attivare un contratto di fornitura di prodotti di gadgettistica (abbigliamento, cartoleria e accessori vari) e un **servizio vendita online** (internet) di prodotti di merchandising (abbigliamento, cancelleria e accessori vari) marchiati Università di Trento nell'ottica di promuovere il brand dell'Ateneo e favorire il senso di appartenenza dentro e fuori la comunità universitaria.

Nella convinzione di preservare e promuovere un brand di un'istituzione di qualità, come è quella dell'Università di Trento – riconosciuta a livello nazionale ed internazionale - e nell'idea che la qualità sia anche la chiave di sviluppo e di crescita dell'Università di Trento, è fondamentale che tutti i gli oggetti inseriti nella fornitura e nella vendita online siano di qualità.

Inoltre, in ragione del ruolo e della funzione che l'università ricopre all'interno della società e dello sviluppo dei popoli si ritiene opportuno - nell'individuazione dei prodotti - privilegiare la dimensione sostenibile delle risorse e i valori etici.

A tal fine il paniere dei prodotti di gadget e quello base dei prodotti di merchandising sarà valutato anche tenuto conto di certificazioni ecologiche e a basso impatto ambientale.

L'appalto viene sviluppato secondo i due ambiti:

- 1) **Ambito Gadget: ovvero fornitura a UniTrento (Ateneo o singoli Dipartimenti/Centri) di oggettistica con brand personalizzato** in quantitativi con tagli minimi specificati o valore minimo specificato **nell'Allegato 2_rev.1** "Elenco dei prodotti".
- 2) **Ambito Merchandising** – ovvero **concessione della vendita di prodotti con brand personalizzato di Ateneo a soggetti terzi** (es. studenti e singoli soggetti) **mediante sito web.**



UNIVERSITÀ
DI TRENTO

I requisiti tecnico/funzionali minimi sono descritti nella parte I per la fornitura di gadget e nella parte II per la concessione del merchandising.

Il mancato rispetto anche di uno solo di tali requisiti minimi comporterà esclusione dalla gara.



PARTE I FORNITURA DI GADGET

1. REQUISITI TECNICO/FUNZIONALI MINIMI

L'elenco dei gadget è riportato nell'Allegato 2_rev.1 "Elenco dei prodotti gadget e merchandising" e vengono identificati nella colonna "ambito di applicazione" con la lettera "G"; per ogni prodotto è indicato l'eventuale quantitativo minimo per ciascun ordine che potrà essere acquistato da UniTrento.

I gadget oggetto della Fornitura sono raggruppabili nelle seguenti macro-categorie:

- Prodotti tessili. Tra i prodotti tessili, quelli di abbigliamento devono prevedere la linea uomo e donna
- Prodotti che vengono a contatto con alimenti
- Prodotti di cancelleria
- Prodotti per la scrittura
- Prodotti di tecnologia
- Prodotti di oggettistica

Descrizione delle caratteristiche dei beni:

Tutti i prodotti gadget dovranno rispettare tutte le caratteristiche tecniche minime indicate nell'Allegato 2_rev.1 Elenco prodotti gadget e merchandising, oltre alle caratteristiche di seguito riportate.

Prodotti tessili (Allegato 2_rev.1 n. 10, 14, 15, 16, 17 e 19)

I prodotti tessili devono essere conformi ai criteri di base delle specifiche tecniche del documento "Criteri ambientali minimi per le forniture di prodotti tessili" approvato con DM 11 gennaio 2017, in G.U. n.23 del 28 gennaio 2017 come di seguito dettagliato:

- **Composizione del tessuto – punto 4.1.1 DM 11 gennaio 2017 (Allegato 2_rev.1 n. 10, 14, 15, 16, 17 e 19)**

Il tessuto deve essere riciclabile, ovvero la composizione delle fibre di cui è costituito ne deve garantire la riciclabilità, oppure deve essere prevalentemente costituito da fibre naturali.

Il concorrente dovrà allegare all'offerta tecnica una rappresentazione fotografica dell'etichetta apposta sui capi oggetto dell'offerta e, per la dimostrazione dell'eventuale riciclabilità,



dovranno essere fornite indicazioni specifiche nella documentazione tecnica presentata in offerta.

- **Restrizione di sostanze chimiche pericolose da testare sul prodotto finito – punto 4.1.2 DM 17 gennaio 2017 (Allegato 2_rev.1 n.10, 14, 15, 16, 17 e 19)**

I prodotti forniti non devono contenere le sostanze riportate al punto 4.1.2 dei Criteri Ambientali Minimi per le forniture di prodotti tessili (DM 11 gennaio 2017)

Il concorrente deve indicare in base a quali mezzi di prova dimostra la conformità al criterio. In particolare, se:

- tramite il possesso dell'etichetta Ecolabel europeo o dell'etichetta OEKO-TEX® Standard 100 (classe II), il Concorrente dovrà allegare all'offerta tecnica la licenza d'uso del marchio,
- tramite rapporti di prova rilasciati da laboratori accreditati a norma del Regolamento (CE) n. 765/2008, il Concorrente dovrà allegare i suddetti rapporti di prova.

Tutti i prodotti muniti dell'etichetta ecologica europea (Ecolabel Europeo) per i prodotti tessili sono considerati conformi. Possono essere ammesse anche altre etichette nazionali o internazionali ISO 14024 (tipo I), ovvero:

- Der Blauer Engel;
- GOTS;

Prodotti che vengono a contatto con gli alimenti (Allegato 2_rev.1 n. 9, 18)

Come indicato nell'articolo 15 del Regolamento n.1935/2004, tutti gli oggetti che non sono ancora entrati in contatto con gli alimenti al momento dell'immissione sul mercato dovranno essere accompagnati da:

- dicitura «per contatto con i prodotti alimentari», o indicazione specifica circa il loro impiego (ad esempio come macchina da caffè, bottiglia per vino, cucchiaio per minestra), o il simbolo qui sotto riportato:





Il concorrente dovrà allegare all'offerta tecnica una rappresentazione fotografica della dicitura o dell'indicazione circa l'impiego o logo presente sul prodotto/sull'etichetta.

Prodotti di cancelleria (Allegato 2_rev.1 n. 5, 6, 7, 8)

I **prodotti offerti 6 e 7** dovranno avere le certificazioni di marchio di qualità ecologica dell'Unione Europea Ecolabel o equivalenti quali:

- Der Blauer Engel;
- Nordic Ecolabel;
- "FSC® Recycled" (oppure "FSC® Riciclato") o "PEFC® Recycled" (oppure "Riciclato PEFC®");

Il concorrente dovrà allegare all'offerta tecnica una rappresentazione fotografica dell'etichetta in cui sia presente il marchio o allegare scheda tecnica del prodotto da cui si evinca la certificazione.

I **prodotti 5 e 8, trattandosi di compositi carta e scrittura, dovranno prevedere, per le relative componenti, le attestazioni previste per i Prodotti di Cancelleria come sopra indicati e i Prodotti di Scrittura come sotto indicati.**

Prodotti per la scrittura (Allegato 2_rev.1 n. 3, 4)

I **prodotti offerti dovranno essere realizzati principalmente in materiali ecologici, non tossici e provenienti da risorse naturali e/o rinnovabili.**

Le parti in plastica non dovranno contenere cloro e suoi composti. I coloranti non dovranno essere a base di antimonio, arsenico, bario, cadmio, mercurio, selenio, piombo, cromo VI e dovranno essere conformi al Regolamento (CE) n. 1907/2006- REACH.

Il concorrente dovrà allegare all'offerta tecnica una rappresentazione fotografica dell'etichetta in cui sia presente il marchio **o la tipologia di materiali utilizzati** o allegare una scheda tecnica del prodotto **che attesti la composizione principalmente di materiali ecologici e che sia conforme al Regolamento (CE) n. 1907/2006- REACH**

Prodotti di tecnologia (Allegato 2_rev.1, n 1 e 2)

I prodotti offerti dovranno essere realizzati principalmente in materiali **ecologici**, non tossici e provenienti da risorse naturali e/o rinnovabili.

Il concorrente dovrà allegare all'offerta tecnica una rappresentazione fotografica dell'etichetta o una scheda del prodotto **che attesti la composizione principalmente di materiali ecologici e certificazione RoHS.**

Prodotti di oggettistica (Allegato 2_rev.1, n. 11, 12, 13 e 20)

I prodotti offerti dovranno essere realizzati principalmente in materiali **ecologici** non tossici e provenienti da risorse naturali e/o rinnovabili.



**UNIVERSITÀ
DI TRENTO**

Il concorrente dovrà allegare all'offerta tecnica una rappresentazione fotografica dell'etichetta o una scheda del prodotto **che attesti la composizione principalmente di materiali ecologici.**

Imballaggio

L'imballaggio deve essere costituito da materiali omogenei e facilmente separabili. Gli imballaggi in carta devono contenere almeno 80% di materiali riciclati. Gli imballaggi in plastica non devono contenere composti a base di cloro.

PERSONALIZZAZIONE E MARCHIO

Gli oggetti possono prevedere personalizzazioni diverse:

- Logo a 1 colore
- Logo 4 colori

Su tutti i prodotti verrà richiesta la personalizzazione con apposizione del logo di Ateneo o di un Dipartimento/ Centro di Ateneo come da Allegato 2_**rev.1** - Elenco prodotti gadget e merchandising, colonna "Personalizzazioni".

Si allega il Manuale di identità coordinata dell'Ateneo per prendere visione degli elementi che compongono il logo e conoscere le modalità per il corretto uso.

Tutti i marchi UniTrento sono resi disponibili in formato vettoriale.



PARTE II

CONCESSIONE MERCHANDISING

PREMESSA

Negli ultimi 10 anni l'Ateneo non ha dato concessioni di uso del proprio marchio per prodotti di merchandising né avviato direttamente attività di merchandising. Nello stesso periodo l'immagine dell'Ateneo si è rafforzata sia a livello locale che nazionale e ciò ha fatto crescere nella popolazione studentesca l'aspettativa verso la disponibilità di prodotti marchiati UniTrento, quale segno di valorizzazione della propria appartenenza.

La popolazione dell'Ateneo potenzialmente destinataria del servizio è quantificata in: 16.000 studenti (3.000 nuovi immatricolati ogni anno), 1.200 tra personale tecnico amministrativo e docente.

Il paniere di prodotti di partenza è quello indicato nell'Allegato 2_rev.1 "Elenco prodotti gadget e merchandising" e specificati con la lettera M. **Si indica anche che tutti i prodotti gadget sono anche prodotti di merchandising.**

Tale paniere deve prevedere una revisione periodica (almeno ogni 6 mesi) con possibilità di ampliamento di gamma, d'intesa con Università di Trento (rif. Direttore dell'esecuzione).

In accordo con il Direttore dell'esecuzione è prevista anche la possibilità di inserire oggettistica stagionale sulla base di una campionatura di prova.

L'appaltatore può definire liberamente i prezzi dei prodotti di merchandising in funzione delle esigenze commerciali e della stagionalità. I prezzi di vendita in merchandising non potranno essere inferiori al prezzo offerto in fase di gara dello stesso oggetto se questo è previsto anche come gadget

2. REQUISITI TECNICO/FUNZIONALI MINIMI

L'elenco dei prodotti è riportato nell'Allegato 2_rev.1 - Elenco prodotti gadget e merchandising e vengono identificati nella colonna "Ambito di applicazione" con la lettera "M".

Tutti i prodotti di merchandising dovranno rispettare tutte le caratteristiche tecniche minime riportate nell'Allegato 2_rev.1 - Elenco prodotti gadget e merchandising oltre alle caratteristiche di seguito riportate.



Prodotti tessili (Allegato 2_rev.1 n. dal 21 al 28 e prodotti proposti dal concorrente)

Il tessuto deve essere riciclabile, ovvero la composizione delle fibre di cui è costituito ne deve garantire la riciclabilità, oppure deve essere prevalentemente costituito da fibre naturali.

Il concorrente dovrà allegare all'offerta tecnica una rappresentazione fotografica dell'etichetta apposta sui capi oggetto dell'offerta e, per la dimostrazione dell'eventuale riciclabilità, dovranno essere fornite indicazioni specifiche nella documentazione tecnica presentata in offerta.

Prodotti che vengono a contatto con gli alimenti (Allegato 2_rev.1 n. 29 e prodotti proposti dal concorrente)

Come indicato nell'articolo 15 del Regolamento n.1935/2004, tutti gli oggetti che non sono ancora entrati in contatto con gli alimenti al momento dell'immissione sul mercato dovranno essere accompagnati da:

- dicitura «per contatto con i prodotti alimentari», o il simbolo qui sotto riportato.



Il concorrente dovrà allegare all'offerta tecnica una rappresentazione fotografica della dicitura o logo presente sul prodotto/sull'etichetta

Prodotti di cancelleria (prodotti proposti dal concorrente)

I prodotti offerti dovranno avere le certificazioni di marchio di qualità ecologica dell'Unione Europea Ecolabel, eco etichettature o equivalenti quali:

- Der Blauer Engel;
- Nordic Ecolabel;
- "FSC® Recycled" (oppure "FSC® Riciclato") o "PEFC® Recycled" (oppure "Riciclato PEFC®");

Il concorrente dovrà allegare all'offerta tecnica una rappresentazione fotografica dell'etichetta in cui sia presente il marchio o allegare scheda tecnica del prodotto da cui si evinca la certificazione.



Nel caso di prodotti compositi carta/prodotti di scrittura dovranno prevedere per le relative componenti le attestazioni previste per i Prodotti di Cancelleria e i Prodotti di Scrittura.

Prodotti per la scrittura (prodotti proposti dal concorrente)

I prodotti offerti dovranno essere realizzati principalmente in materiali ecologici, non tossici e provenienti da risorse naturali e/o rinnovabili.

Le parti in plastica non dovranno contenere cloro e suoi composti. I coloranti non dovranno essere a base di antimonio, arsenico, bario, cadmio, mercurio, selenio, piombo, cromo VI e dovranno essere conformi al Regolamento (CE) n. 1907/2006- REACH.

Il concorrente dovrà allegare all'offerta tecnica una rappresentazione fotografica dell'etichetta o una scheda del prodotto che attesti l'uso principalmente di materiali ecologici e che sia conforme al Regolamento (CE) n. 1907/2006- REACH.

Nel caso di prodotti compositi carta/prodotti di scrittura dovranno prevedere per le relative componenti le attestazioni previste per i Prodotti di Cancelleria e i Prodotti di Scrittura.

Prodotti di oggettistica (Allegato 2_rev.1, n. 30, 31 e 32 e prodotti proposti dal concorrente) ed eventuali altri prodotti proposti dal concorrente e non compresi nei settori sopra indicati

Tutti i prodotti offerti dovranno riportare una certificazione europea relativa al settore specifico o dovranno essere realizzati principalmente in materiali **ecologici**, non tossici e provenienti da risorse naturali e/o rinnovabili **oppure essere conformi al Regolamento (CE) n. 1907/2006-REACH.**

Il concorrente dovrà allegare all'offerta tecnica una rappresentazione fotografica dell'etichetta in cui sia presente il marchio o la tipologia dei materiali di cui è composto il prodotto oppure allegare scheda tecnica da cui si evinca la certificazione o la tipologia dei materiali di cui è composto il prodotto.

Imballaggio

L'imballaggio deve essere costituito da materiali omogenei e facilmente separabili. Gli imballaggi in carta devono contenere almeno 80% di materiali riciclati. Gli imballaggi in plastica non devono contenere composti a base di cloro.

MARCHIO

Gli oggetti possono prevedere:

- Logo a 1 colore
- Logo 4 colori



I prodotti dovranno avere la sola apposizione del logo di Ateneo. È possibile consultare il Manuale di identità coordinata dell'Ateneo per vedere gli elementi che compongono il logo e conoscere le modalità per il corretto uso.

SITO WEB

Per la concessione del merchandising si richiede che, entro un mese dalla stipula del contratto, venga realizzato un sito dedicato alla vendita dei prodotti di merchandising. Il sito dovrà essere di facile navigazione e utilizzo, mobile friendly e dovrà essere personalizzato per l'Università di Trento. Il sito dovrà avere visibili i prodotti e chiare le modalità di vendita e di consegna con le relative tempistiche. Dovrà prevedere il pagamento online tramite i sistemi più diffusi e sicuri. I prodotti di merchandising potranno essere consegnati via posta o attraverso altri sistemi di spedizione comunemente usati per gli acquisti online.

L'Ateneo metterà a disposizione una URL, UNITRENTOSHOP del dominio di Unitn.it dedicata per dare maggiore visibilità e riconoscibilità al servizio.

VENDITE IN OCCASIONE DI EVENTI

Al di fuori del commercio online, su richiesta del Direttore dell'esecuzione o previo accordo con esso l'appaltatore potrà essere autorizzato alla vendita dei prodotti di merchandising Università di Trento (o parte di essi) in occasione di eventi promossi dall'Ateneo o da altri soggetti, come ad esempio Cerimonie di Laurea e Assemblea di Ateneo. In tale occasione l'Ateneo darà disponibilità di uno spazio ed eventuale supporto alla vendita. Per tali occasioni verranno concordate anche le specifiche legate all'uso del brand UNITRENTOSHOP.

SPAZI ESPOSITIVI

Al di fuori del commercio online, su richiesta del Direttore dell'esecuzione o previo accordo con esso l'appaltatore potrà essere autorizzato a esporre i prodotti di Merchandising in proprie vetrine espositive all'interno di locali di ateneo.